

PretiumPlus ist spezialisierter Dienstleistungspartner für die Verwaltung von Gewerbe- und Wohnimmobilien in Berlin, Hessen und Niedersachsen. Dabei haben wir uns auf die Betreuung konzerneigener Immobilien, Immobilien institutioneller Anleger und Portfolien von Family Offices sowie auf kommunale Immobilienportfolien spezialisiert.

Seit mehr als 25 Jahren in der immobilienwirtschaftlichen Beratung verankert, betreuen wir seit nunmehr über 10 Jahren als Property Manager Immobilienportfolien in den genannten vier anspruchsvollen Marktsegmenten.

Für unseren Standort Frankfurt am Main suchen wir ab sofort einen

Technischen Property Manager (m/w/d)

mit Engagement und Erfahrung in Vollzeit oder Teilzeit

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Betreuung des technischen Betriebs und der Bewirtschaftung eines Gewerbeimmobilienportfolios
- Steuerung der externen Dienstleister für den technischen Gebäudebetrieb
- Durchführung von Objektbegehungen mit technischer Bewertung und Berichterstellung
- Erstellung und Überwachung technischer Budgets und Verantwortlichkeit für deren Einhaltung
- Steuerung von Sanierungs-/Instandsetzungsmaßnahmen
- Überwachung wiederkehrender Prüfungen und Wartungen gemäß den geltenden Richtlinien/Verordnungen

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene technische Ausbildung in dem Bereich Gebäude- und Betriebstechnik, gern ergänzt um eine kaufmännische Ausbildung, eine Weiterbildung zum Techniker bzw. Meister oder ein Studium im Bereich Immobilienwirtschaft, z.B. Architektur / Bauingenieurswesen oder Facility Management
- Mehrjährige Berufserfahrung im technischen Bereich bzw. in der Immobilienbranche
- Selbständige Arbeitsweise und Teambewusstsein
- Konfliktfähigkeit, Verhandlungsgeschick und gutes Ausdrucksvermögen
- Sehr gute Kenntnisse in den MS-Office-Anwendungen
- Gute Englischkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem erfolgreichen und gesund wachsenden Unternehmen
- Ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet mit viel Raum für selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Leistungsgerechte Vergütung
- Individuelle Weiterbildungsangebote
- Zuschüsse für ÖPNV, JobRad und Fitnessstudio
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Regelung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Gehaltsvorstellung ausschließlich per E-Mail an

karriere@pretiumplus.de

PretiumPlus
Real Estate Management GmbH

Jägerstraße 60
D-10117 Berlin
Telefon +49 30 20076794-0
Telefax +49 30 20076794-1

Böttgerstraße 6a
D-65439 Flörsheim am Main
Telefon +49 6145 35009-0
Telefax +49 6145 35009-81

Hanauer Landstraße 289
D-60314 Frankfurt am Main
Telefon +49 69 2474381-00
Telefax +49 69 2474381-99

Bertastraße 3
D-30159 Hannover
Telefon +49 511 533554-0
Telefax +49 511 533554-44

info@pretiumplus.de
www.pretiumplus.de

Sitz der Gesellschaft
Berlin
Amtsgericht Charlottenburg
HRB 135870

Geschäftsführer
Dr. Marc Herzhoff
René Neumann
Dr. Martin Soboll

Steuernummer
30/109/79026